

Титульний аркуш

25.09.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

89

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

Сепетов Андрій Ігоревич

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

Приватне акціонерне товариство "Гірник" (13928815) за 2021 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 23.09.2025, № 15
Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA
Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено [https://girnik.prat.in.ua/documents/informaciya-dly
a-akcioneriv-ta-steikholderiv](https://girnik.prat.in.ua/documents/informaciya-dly-a-akcioneriv-ta-steikholderiv)
на власному вебсайті емітента

(URL-адреса вебсайту)

25.09.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

У звітному періоді відсутні судові справи, які б відповідали критеріям, визначеним Положенням про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженим Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 608 від 06 червня 2023 року.

Штрафні санкції щодо емітента у звітному періоді не застосовувались.

Посада корпоративного секретаря в Товаристві не запроваджувалась.

У емітента відсутні відокремлені підрозділи.

У звітному періоді емітентом не розміщувалась інформація про зміну прав на акції.

Емітент не здійснював емісію облігацій у звітному періоді.

Емітент не здійснював емісію інших цінних паперів у звітному періоді.

У звітному періоді емісія деривативних цінних паперів не здійснювалась.

У звітному періоді випуск боргових цінних паперів не здійснювався.

У звітному періоді емісія цільових корпоративних облігацій не здійснювалась.

У звітному періоді власні акції не придбавались.

Емісія інших цінних паперів, крім акцій, емітентом не здійснювалась.

Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності не наводиться, оскільки згідно вимог чинного законодавства та внутрішніх документів товариства проведення аудиту Товариства не є обов'язковим, та обов'язок розкриття відповідної інформації на Товариство не покладається (ч. 10 ст. 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", п. 45 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 608 від 06 червня 2023 року).

Інформація про вчинення значних правочинів не розкривається приватним акціонерним товариством (ч. 10 ст. 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", п. 48 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 608 від 06 червня 2023 року).

Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не розкривається приватним акціонерним товариством (ч. 10 ст. 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", п. 48 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 608 від 06 червня 2023 року).

Приватним акціонерним товариством не розкривається інформація про звіт про платежі на користь держави (ч. 10 ст. 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", п. 48 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 608 від 06 червня 2023 року).

Інформація щодо укладення корпоративних/акціонерних договорів, укладених акціонерами, відсутня.

У звітному періоді емітентом не укладались договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.

Емітентом не випускались іпотечні облігації.

Емітентом не випускались сертифікати ФОН.

У звітному періоді рішення про виплату дивідендів не приймалось.

Приватне акціонерне товариство не має розкривати проміжну інформацію (ч. 10 ст. 126 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки"), п. 69 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 608 від 06 червня 2023 року).

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
2. Річна фінансова звітність
4. Твердження щодо річної інформації
5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Гірник"
2	Скорочене найменування	ПрАТ "Гірник"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	13928815
4	Дата державної реєстрації	25.12.1997
5	Місцезнаходження	39631, Україна, Полтавська обл., місто Кременчук, вул. Київська, 85 А
6	Адреса для листування	
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	gornyac@gmail.com
11	Адреса вебсайту	https://girnikiprat.in.ua/
12	Номер телефону	+380675309380
13	Статутний капітал, грн	400000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	118
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	18771
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	49.41 - Вантажний автомобільний транспорт (основний) 08.12 - Добування піску, гравію, глини і каоліну 23.70 - Різання, оброблення та оздоблення деко-ративного та будівельного каменю
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРСИББАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09807750
	IBAN	UA313510050000026001878801053
	Валюта рахунку	UAH

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура**Органи управління**

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	Акціонери згідно реєстру в кількості 80 осіб	Акціонери - фізичні особи, згідно реєстру
2	Наглядова рада	3 особи	Дяченко Анатолій Володимирович - голова Наглядової ради Стасенко Сергій Юрійович - член Наглядової ради Сепетов Андрій Ігоревич - член Наглядової ради
1	Директор	1 особа	Федотов Євген Геннадійович
4	Ревізор	1 особа	Полосухіна Світлана Анатоліївна

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради - акціонер	Дяченко Анатолій Володимирович			1961	вища, Полтавський інженерно-будівельний інститут, за спеціальністю "Промислове та цивільне будівництво", інженер-будівельник	42	Приватне акціонерне товариство "Гірник" 13928815 Голова Наглядової ради	22.04.2021 на 3 роки	Ні
2	Член Наглядової ради	Стасенко Сергій Юрійович			1988	вища, Кременчуцький національний Університет ім.Остроградського, інженер-будівельник вища, Кременчуцький національний	12	Приватне акціонерне товариство "Гірник" 13928815 Начальник ремонтно-будівельного цеху	22.04.2021 на 3 роки	Ні

						Університет ім.Остроградського, інженер-будівельник вища, Кременчуцький національний університет ім. Остроградського				
3	Член Наглядової ради - акціонер	Сепетов Андрій Ігоревич			1988	вища, Державний вищий навчальний заклад "Національний гірничий університет", за спеціальністю "Розробка родовищ корисних копалин", гірничий інженер	13	Приватне акціонерне товариство "Гірник" 13928815 Головний інженер	22.04.2021 на 3 роки	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини
-------	--------	------	--------	------	----------------	--------	---------------------	--	---	---

										(Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Директор	Федотов Євген Геннадійович			1987	вища, Націона льний технічни й універси тет України "Київськ ий політехн ічний інститут ", факульте т електро механічн ого обладна ння електроє мних виробни цтв	14	Приватне акціонерне товариство "Гірник" 13928815 Директор	17.04.2020 на 5 років	Ні

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Ревізор	Полосухіна Світлана Анатоліївна			1968	вища, Полтавс ький кооперат ивний інститут за спеціаль ністю "Економ іка і	33	Акціонерного товариства "Кременчуцьке кар'єроуправління "Кварц" 35328439 Головний бухгалтер ПАТ "ККУ "Кварц"	10.04.2018 на 5 років	Ні

						організація заготівлі продуктів сільськогосподарства", економіст				
2	Головний бухгалтер	Пошкурлат Олена Миколаївна			1978	вища, Дніпропетровський університет економіки і права, облік і аудит	25	Світловодське управління по експлуатації газового господарства, Олександрійське управління по експлуатації газового господарства, Приватне акціонерне товариство "Гірник" 22225248, 23688909, 13928815 Головний бухгалтер, заступник головного бухгалтера, бухгалтер	15.04.2021 строк не визначений	Ні
3	Головний бухгалтер	Попович Наталія Миколаївна			1964	середня-спеціальна, Дніпропетровський технологіко-економічний технікум, бухгалтерський облік та аудит	38	Приватне акціонерне товариство "Гірник" 13928815 Головний бухгалтер	02.11.2009 15.04.2021 звільнена	Ні

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова Наглядової ради	Дяченко Анатолій Володимирович			10	0,125	10	0
2	Член Наглядової ради	Сепетов Андрій Ігорович			2	0,025	2	0

Організаційна структура

<https://girnikiprat.in.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv>

3. Структура власності

<https://girnikiprat.in.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання. - Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності. - Емітент протягом звітного періоду не проводив спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами та установами.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо). - Облікова політика на підприємстві здійснюється згідно з Національними Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку (П(С)БО). Амортизація основних засобів нараховується з використанням прямолінійного методу. Запаси обліковуються з використанням методу ідентифікованої собівартості.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності. - Товариство здатне продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Товариство отримує кошти від реалізації продукції, наданих послуг.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік. - Дослідження та розробки на підприємстві в звітному році не проводились, кошти не залучалися. Інформація, передбачена пунктом 5 не зазначається, якщо законом така інформація визнана інформацією з обмеженим доступом.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа:

У 2021 році підприємство виготовляло бетон М100 (В7,5) Р-4; бетон М150 (В12,5) Р-4; бетон М200 (В15) Р-4; бетон М300 (В25) Р-4; бетон М300 (В25) Р-4; бетон М350 (В25) Р-4; бетон М400 (В30) Р-4; бетон М400 (Р4) F150 W6; бетон товарний М-200; розчин будівельний М150 П12; 0-20 мм піщано-щебенева суміш фракції; 0-40 відсів гранітний; 0-5 відсів гранітний; 0-70 відсів гранітний; 10-15 мм щебінь гранітний фракція; 10-20 мм щебінь гранітний фракція; 2-5 мм піщано-щебенева суміш фракції; 20-40 мм щебінь гранітний фракції; 220-350 мм камінь бутовий фракції; 40-70 мм щебінь гранітний фракції; 5-10 мм щебінь гранітний фракція; 5-20 мм щебінь гранітний фракції; крихта мармурова червона; крихта червона 10-20 мм; кришки накривні з граніту Покостівського родовища та надавало послуги буріння скважин, екскавация ґрунтів (вскриші), зважування транспорту, земляні роботи екскаватором, перевезення породи гірської скельної, перевезення розкривних порід (вскриша), переробка сировини, послуга автогрейдера, послуга автокрану, послуга з навантажування, послуги міксера, руйнування гідромолотом;

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі):

виготовлено щебеневої продукції 141,6 тис.тн.; реалізовано щебеневої продукції 139,8 тис.тн. на 26031,6 тис.грн.; виготовлено та реалізовано бетону 8,3 тис.тн. на 4996,5 тис.грн.

3) середньореалізаційні ціни продуктів: середня ціна реалізації щебеневої продукції 186,21 грн.; середня ціна реалізації бетону 601,99 грн.;

4) загальна сума виручки: надходження коштів від продажу готової продукції, товарів, робіт, послуг 75683 тис.грн.

5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів - відсутні;

6) залежність від сезонних змін: в осінньо-зимовий період відбувається зменшення реалізації, ніж влітку;
7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки):

- ТОВ "ЖК-ТРАНС"
- ТОВ "КАППА ІНЖЕНЕРІНГ"
- АТ ККУ"КВАРЦ"
- ТОВ "МІЛАН 2019"
- Управління ЖКГ та енергетики Полт. обл. держ.адміністрації
- ТОВ ТЗК "ІНГУЛЕЦЬКА";

8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність: реалізація готової продукції на території України;

9) канали збуту: наші канали збуту будівельних матеріалів включають прямі продажі виробником (безпосередньо великим забудовникам, будівельним компаніям або через власні представництва), дистриб'юторську мережу (які закупають будівельні матеріали у виробника великими партіями та перепродають їх роздрібним магазинам або меншим оптовикам), будівельні майданчики, онлайн-платформи та проектний продаж для великих будівельних компаній;

10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг:

- ТОВ "ЛОКОМОТИВ-СЕРВІС"- цемент, послуги бетонорозмішувача;
- ТОВ "ПАРТНЕР ТД"- дизельне паливо;
- ТОВ "ПОЛТАВАЕНЕРГОЗБУТ"- електрична енергія;
- ТОВ "Стілім"- металеві вироби;
- ТОВ "ПРОГРЕС ТРЕЙД КОМПАНІ"- цемент;
- ТОВ "ЗАХІДНА БУРОВА КОМПАНІЯ"- запасні частини;
- АТ ККУ"КВАРЦ"- порода гірська скельна для виробництва щебеню;

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа - Особливості розвитку виробництва будівельних матеріалів кар'єрів пов'язані з видобутком і переробкою сировини, таких як щебінь, пісок та гравій. Розвиток залежить від доступу до родовищ, інфраструктури, технологій видобутку та переробки, а також від ринкового попиту на будівельні матеріали. Екологічні аспекти та нормативи мають значний вплив на діяльність кар'єрів. Основною діяльністю є відкритий спосіб видобутку мінеральної сировини (щебінь, гравій) з кар'єру. Технологічні процеси потребують застосування спеціалізованого обладнання для дроблення, сортування, промивання та інших етапів переробки сировини в готові будівельні матеріали. Розвиток інфраструктури залежить від наявності транспортних шляхів для вивезення готової продукції та підвезення необхідного обладнання, а також від близькості до будівельних майданчиків.

Обсяги виробництва та розвитку ПрАТ "Гірник" безпосередньо залежать від попиту на будівельні матеріали, який, у свою чергу, визначається темпами будівництва.

Стан ринку та загальний економічний розвиток впливають на попит будівельних матеріалів, також заходи державної підтримки, регулювання та інвестиції у сферу будівництва та видобутку ресурсів можуть стимулювати розвиток галузі.

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності - Технологічна схема заводу для випуску гранітної продукції створена з урахуванням вітчизняного та зарубіжного досвіду із застосуванням мінімальної кількості обладнання і енергозберігаючої технології. Вперше застосовано двостадійне дроблення, що дозволяє виробляти до 70% щебеню фракції 5-20мм. Для забезпечення високої якості щебеню передбачено попереднє сортування гірничої маси. Технологічна схема заводу дозволяє проводити відбір бутового каменю фракції 220-350мм., а також випускати піщано-щебеневу суміш фракції 0-20мм, шляхом змішування гранвідсіву фракції 0-5мм. і щебеню фракції 5-20мм.. Піщано-щебенева суміш є ідеальним заповнювачем для асфальтобетону. Сучасні технології кваліфікованого персоналу забезпечують буріння свердловин на воду в будь-яких умовах глибиною до 1000м. Використання сучасних бетонозмішувальних установок дозволяє значно підвищити ефективність та якість виробництва бетону, який є основою багатьох будівельних конструкцій та споруд.

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність - підприємство розташоване в економічно вигідному географічному регіоні, має достатній трудовий ресурс та всі необхідні основні засоби для виробництва щебеню різних фракцій. Завдяки великому асортименту продукції довгий період займає

одне із основних місць серед виробників щебеневієї продукції в Полтавській області.

14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи - в регіоні знаходяться декілька кар'єрів: АТ ККУ "КВАРЦ"; ТОВ "МАЛО-КОХНІВСЬКИЙ КАР'ЄР", ППО ВП "Редутський кар'єр" філії "ЦУП" АТ "Укрзалізниця", ТОВ "ДІОРИТ", ПрАТ "Риївський ганітний кар'єр". Не зважаючи на кількість інших кар'єрів, рівень конкуренції не значний в зв'язку із довгорічним досвідом роботи, великим асортиментом продукції, підтвердженою якістю продукції.

15) перспективні плани розвитку особи - стратегічні програми підприємства спрямовані на подальший розвиток Товариства, збільшення обсягу випуску та реалізації готової продукції та, як наслідок, збільшення чистого прибутку. Крім цього, впровадження нових видів діяльності, доробку та модернізацію існуючого обладнання для виготовлення готової продукції та виконання робіт, надання послуг в межах основних і нових напрямків діяльності. Перспективами подальшого розвитку Товариства є залучення інвестицій для поповнення оборотних активів, пошук нових ринків збуту та укладення нових договорів (контрактів) як із вітчизняними, так й з іноземними контрагентами, підтримання у належному стані виробничих потужностей; проведення оптимізації структури управління та чисельності; покращення якості виготовленої продукції, виконаних робіт, наданих послуг.

7. У разі якщо особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11-15. - Емітент не є фінансовою установою.

8. Опис ризиків, які притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків. - У Товаристві не приймалося та не затверджувалося спеціального документу, яким би розроблялися завдання або політика щодо системи управління ризиками. Служби з управління ризиками у Товаристві не створено. Метою управління ризиками є їхня мінімізація та/або мінімізація їх наслідків. Адміністрація Товариства приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід застосовуючи наявні ресурси. Головним завданням управління фінансовими, економічними, політичними ризиками є поглиблений аналіз складу конкретних ризиків, а також причин та факторів їх виникнення. Процес прийняття рішень передбачає наявність достатньо повної і правильної інформації. Ця інформація включає обізнаність: про наявність і величину попиту на товари і послуги, на капітал; про фінансову стійкість і платоспроможність клієнтів, партнерів, конкурентів; про ціни, курси; про можливості обладнання і нової техніки; про позиції, способи дій і можливі рішення конкурентів тощо.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому). - У 2022р. підприємство планує досягти планової потужності виробництва.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування. - Коротко описати, якщо не було - Протягом 2018 року ПрАТ "Гірник" придбав автомобіль Renault DOKKER VF10SRCL461189556, крано-маніпуляторну установку PALFINGER 10500 з коробкою відбору потужності 130803T, причеп-станція комперессорна ДК 10/10 на загальну суму 1265260,54 грн.

В 2019 р. ПрАТ "Гірник" придбав гідравлічний відбійний молоток, автомобіль спеціальний грузовий буровий, автомобіль Тойота, вантажні авто Сканії 2 шт. на загальну суму 18 112 119,00 грн.

В 2020 р. ПрАТ "Гірник" придбав Автогрейдер ДЗк 250-2, автомобіль-самосвал SCANIA, зварювальний апарат та інші на загальну суму 6235475,30 грн.

В 2021 році ПрАТ "Гірник" придбало сновних засобів, інших необоротних матеріальних активів на загальну суму 12553 тис.грн., в тому числі будинки, споруди та передавальні пристрої 3086 тис.грн. (стаціонарний бетонний вузол АБЗУ-55 в т.ч. шеф-монтаж); машини та обладнання 2921 тис.грн. (каменерізний верстат -3000 (нест.) з електроприводом 380В, фронтальний навантажувач LOVOL FL956F-II, ваговий пристрій 10 ФП 2 шт., компресор СБ 4/Ф-270.LB 50, системний блок "Profis Ryzen 5600G"); транспортні засоби 6364 тис.грн. (тягач автомобільний MAN TGA 18,440 №BI0328 EX, автомобіль KIA Sportage 1.6 LX 2 WD BI8907 HE, автомобіль-самоскид вантажний Scania G500 KA 4906

ЕН); інші основні засоби 32 тис.грн. (система відеоспостереження); інші необоротні матеріальні активи 150 тис.грн. (випрямляч зварювальний інверторний "патон"ВДИ 250Р ЦИФРОВИЙ, монітор 23 Lenovo, принтери лазерні).

В 2021 році було списано вантажний автомобіль-самоскид SCANIA G 500 B8x4HZ, номер шасі YS2G8X40005569884, реєстр. №КА4502ВА на загальну суму 5148935,93 грн. (залишкова вартість 4168248,37 грн., сума зносу 980687,56 грн.)

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення. - Залишкова вартість основних засобів емітента на кінець звітного періоду 2021 рік складає 24407 тис.грн. В тому числі: виробничого призначення - загальною вартістю 24407 тис.грн, невиробничого призначення - 0 тис.грн. Основні засоби знаходяться за юридичною адресою Товариства: Полтавська область, м.Кременчук вул. Київська, 85А (адміністративна будівля) та м.Кременчук, вул. Профспілкова, 11 (виробничі приміщення). Вплив екологічних питань на використання активів підприємства у звітному періоді не спостерігався.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень. - Фактори, які впливають на діяльність емітента в майбутньому: нестабільність законодавчої бази; можливі зміни в кредитно-фінансовій політиці держави; погіршення загальної економічної ситуації в Україні; загальне падіння платоспроможного попиту. Також на діяльність підприємства істотно впливають неплатоспроможність партнерів і населення, наявність недобросовісної конкуренції, зношеність основних засобів та транспорту, а також відсутність дешевих кредитів. Ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень висока.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів). - На кінець звітного періоду укладених, але невиконаних договорів немає.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. - Штат працівників - 118 осіб, фонд оплати праці у 2021 році становить - 18771 тис.грн., у 2020 році становив 15040 тис.грн., що відносно 2020 року більше на 3731 тис.грн. та 24,8%.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій. - Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб за звітний період не надходило.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи. - Інша інформація відсутня.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	20 942	24 407	0	0	20 942	24 407
будівлі та споруди	1 609	4 513	0	0	1 609	4 513
машини та обладнання	3 939	5 436	0	0	3 939	5 436
транспортні засоби	15 188	14 282	0	0	15 188	14 282
земельні ділянки	15	15	0	0	15	15
інші	191	161	0	0	191	161
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	20 942	24 407	0	0	20 942	24 407
Додаткова інформація	Первісна вартість основних засобів на кінець періоду 48646 тис.грн., знос 24239 тис.грн.; залишкова вартість 24407 тис.грн., в тому числі: - Земельні ділянки первісна вартість 15 тис.грн.; - Будівлі та споруди первісна вартість 6240 тис.грн.; знос 1727 тис.грн.; - Машини та обладнання первісна вартість 18866 тис.грн.; знос 13430 тис.грн.; - Транспортні засоби первісна вартість 22952 тис.грн.; знос 8670 тис.грн.; - Інструменти, прилади, інвентар первісна вартість 311 тис.грн.; знос 212 тис.грн. - Інші 262 тис.грн.; знос 200 тис.грн. Ступінь зносу 50%, в тому числі: - Будівлі та споруди - 3% - Машини та обладнання - 27% - Транспортні засоби - 18% - Інструменти, прилади, інвентар - 1% - Інші 1% Строки та умови користування основними засобами: 3 група - від 10-83 років 4 група - від 5-20 років 5 група - від 5-15 років 6 група - від 3-15 років 9 група - від 7-12 років Використання основних засобів проводиться у відповідності до інтенсивності виробничого процесу. Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені поліпшенням ОЗ, придбанням, ліквідацією. Обмежень на використання майна емітент не має.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн		3 496	-306
Статутний капітал, тис.грн		400	400
Скоригований статутний капітал, тис.грн		400	400
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи		874	-76,5
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		1 242,48	-140,37
Висновок	Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004р.		

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	12 649	X	X
у тому числі:				
ПАТ "ПФБ" кредит 40/19	08.07.2019	7 300	19	20.08.2024
ПАТ "ПФБ" кредитна лінія № К-42/18	22.08.2018	4 100	19	20.06.2024
ПАТ "ПФБ" кредит № К01/18	05.03.2018	1 249	20	26.02.2021
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
		0	0	
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	2 854	X	X
Договір фінансового лізингу № 29/02641	06.08.2021	2 854	X	31.10.2024
Податкові зобов'язання	X	0	X	X
		0	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
		0	X	

Інші зобов'язання та забезпечення	X	28 218	X	X
		28 218	X	
Усього зобов'язань та забезпечень	X	43 721	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київська обл., м. Київ, вул. Тропініна, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (основний) 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію цінних паперів

Повне найменування або ім'я	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, Київська обл., м. Київ, вул. Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56- 70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (основний) 84.13 - Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності 62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Інформаційні послуги щодо оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку та подання звітності та/або адміністративних даних до Комісії.

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю "Кремінь Брок"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	37015651
Місцезнаходження	39600, Україна, Полтавська обл., м. Кременчук, вул. Ватутіна, 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Серія АЕ № 286521
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.10.2013
Міжміський код та телефон	(0536) 75-78-11
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах (основний) 66.19 - Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення
Вид послуг, які надає особа	Професійна діяльність на фон-довому ринку - депозитарна дія-льність, а саме депозитарна дія-льність депозитарної установи.

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста бездокументарна іменна	7/16/1/10	8 000	50,00	Відповідно до чинного законодавства та Статуту ПрАТ "Гірник"	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру відсутні.	

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10.06.2010	7/16/1/10	Полтавське територіальне управління ДКЦПФР	UA4000075063	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	50	8 000	400 000	100
Додаткова інформація		Додаткового випуску акцій протягом звітного періоду не здійснювалося. У звітному періоді допуск цінних паперів до торгів на регульованому фондовому ринку не здійснювався.							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000075063	8000	0	400

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
08.12. - Добування піску,гравію, глини і каоліну	29119	35
42.21 - Будівництво трубопроводів	8643	10
46.73 - Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним обладнанням	22998	28
49.41 - Діяльність вантажного автомобільного транспорту	16659	20
23.63 - Виробництво бетонних розчинів, готових до використання	4997	6
23.70 - Різання, оброблення та оздоблення декоративного та будівельного каменю	425	1

2. Річна фінансова звітність

<https://girniki.prat.in.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv>

4. Твердження щодо річної інформації

Наглядова рада Товариства підтверджує, що наскільки їй відомо, річна фінансова звітність складена відповідно до Національних стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан та прибуток акціонерного товариства. Звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан підприємства з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у процесі господарської діяльності.

5. Значні правочини та правочини із заінтересованістю

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	URL-адреса вебсайту, на якій розміщена інформація
1	2	3
1	22.04.2021	https://girniki.prat.in.ua/emitents/reports/special/18552

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Відсутнє

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Відсутнє

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Метою діяльності Товариства є одержання прибутку від господарської діяльності, задоволення споживчого ринку в продукції та послугах по профілю його діяльності, розширення асортименту, підвищення конкурентоспроможності продукції, що виробляється.

Вірогідні перспективи подальшого розвитку Товариства в цілому залежать від загального економічного

стану країни, що, в свою чергу, впливає на стабільність роботи, прибутковість та платоспроможність господарських Товариств. Тому виконавчий орган та Наглядова рада Товариства не мають змоги прогнозувати вірогідні перспективи подальшого розвитку Товариства на термін більший, ніж наступний фінансовий рік

У 2022 році Товариство планує здійснювати господарську діяльність, визначену Статутом, основними напрямками якої є виробництво щебеню гранітного; буріння свердловин; переробка натурального каменю; автотранспортні послуги; виробництво бетону.

В умовах жорсткої конкуренції утриматися на ринку без постійного вдосконалення технології виробництва та впровадження нової техніки неможливо.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Протягом 2021 року ПрАТ "Гірник" не укладалися деривативи та не вчинялися правочини щодо похідних цінних паперів, у тому числі такі, які б могли вплинути на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану та доходів або витрат Товариства.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

У зв'язку з нерозвиненістю українського фінансового ринку політика щодо управління фінансовими ризиками не включає в себе такий інструмент як "хеджування", який передбачає укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів (форвардні контракти, фью-черсні контракти, валютні свопи, тощо).

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

В процесі здійснення своєї фінансово-господарської діяльності Товариство стикається з наступними фінансовими ризиками: ринковий ризик, ризик втрати ліквідності, кредитний ризик.

Кредитний ризик - ризик фінансового збитку, який виникає внаслідок невиконання/несвоєчасного виконання контрагентом свого фінансового зобов'язання перед Товариством за укладеним договором (дебіторська заборгованість).

Схильність до кредитного ризику виникає в результаті продажу Товариством продукції (виконання робіт, надання послуг) на умовах відстрочення платежу і здійснення інших угод з контрагентами, в результаті яких виникають фінансові активи. З метою мінімізації кредитних ризиків в Товаристві постійно проводиться аналіз по термінах погашення дебіторської заборгованості від основної діяльності і відстежуються прострочені залишки дебіторської заборгованості, також на постійній основі ведеться попередній моніторинг, аналіз та оперативна оцінка кредитоспроможності кожного контрагента.

Ринковий ризик - ризик істотного впливу на вартість фінансових активів, зобов'язань та доходів Товариства змін ринкових курсів (валютних курсів, тощо).

З метою мінімізації ринкового ризику в Товаристві постійно ведеться контроль рівня ринкового ризику в прийнятих межах параметрів при оптимізації прибутковості на ризик, моніторинг, аналіз та оперативна оцінка ринкового ризику.

Ризик втрати ліквідності - ризик того, що Товариство не зможе виконати свої фінансові зобов'язання з причини недостатності обігових коштів та/або за певних несприятливих обставин може бути змушене реалізувати свої активи за ціною нижчою, ніж їхня справедлива вартість з метою погашення своїх фінансових зобов'язань.

У межах підходу Товариства до управління ліквідністю передбачене забезпечення постійної наявності ліквідності, достатньої для виконання своїх фінансових зобов'язань, наявність достатньої кількості коштів для здійснення планових операційних витрат. В Товаристві періодично проводиться моніторинг показників ліквідності, ведеться постійний аналіз та контроль щодо своєчасного погашення дебіторської заборгованості, здійснюється прогнозування потоків грошових коштів від операційної діяльності Товариства.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Відповідно до Статуту товариства, метою діяльності товариства є виробнича, науково-дослідницька, комерційна, посередницька та інша господарська діяльність, направлена на задоволення виробничих потреб господарюючих суб'єктів і одержання від такої діяльності відповідного прибутку на акціонований капітал та задоволення на цій основі соціально-економічних інтересів акціонерів.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Відповідно до Статуту товариства, кожною простою акцією товариства її власнику-акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: - участь в управлінні товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації товариства частини його майна або вартості частини його майна; - отримання інформації про господарську діяльність товариства. Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. Акціонери мають право без обмежень на придбання акцій, що продаються іншими акціонерами. Акціонери - власники простих акцій можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та Статутом. Переважне право обов'язково надається акціонеру - власнику простих акцій у процесі емісії товариством простих акцій у порядку, встановленому законодавством.
Права міноритарних акціонерів	так	Відповідно до Статуту товариства. Товариство забезпечує рівне ставлення до всіх акціонерів - власників акцій: кожна

		проста акція надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав; на кожну акцію одного типу/класу виплачується однаковий розмір дивідендів. Не допускається в рамках одного типу/класу акцій встановлення переваг для отримання дивідендів різними групами акціонерів.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати достатню додаткову інформацію для того, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення. Наглядовою радою при прийнятті рішення про проведення ЗЗА призначається відповідальна особа яка відповідає за надання інформації акціонерам.
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, не розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів. Інформація розкривається з моменту затвердження бюлетенів для обрання до складу органів управління.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку) шляхом надсилання запиту на офіційну електронну пошту товариства, а у разі скликання загальних зборів акціонерами - на зазначену у повідомленні у проведенні загальних зборів, відповідно до статуту товариства та чинного законодавства України. Відповідальна особа за ознайомлення акціонерів з документами зборів призначається Наглядовою радою товариства.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	Статутом не передбачається обов'язкова участь керівника у річних загальних зборах. За необхідності або на прохання керівник запрошується до участі в зборах. Товариство не зобов'язане проводити зовнішній аудит.

Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Під час проведення очних загальних зборів особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом товариства.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), розміщується на веб-сайті Товариства відповідно до вимог чинного законодавства - протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення загальних зборів.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів.

2) взаємодія з акціонерами

Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Наглядовою радою не затверджувалась політика взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами. Під час визначення параметрів взаємовідносин Товариства з акціонерами органи управління Товариства керуються вимогами чинного законодавства та внутрішніми документами.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Відділ з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради, не створювався, у зв'язку з відсутністю вимоги чинного законодавства про створення такого відділу в Товаристві та відсутністю звернень від акціонерів, які б потребували створення окремого відділу для їх розгляду. Питанням взаємодії з інвесторами/ акціонерами в товаристві займається наглядова рада.

3) поглинання

Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо	ні	Принципи щодо дій у разі пропозиції щодо поглинання не визначені
--	----	--

поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання		внутрішніми документами Товариства, такі дії будуть вчинятися відповідно до законодавства України. Загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання.
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Наглядовою радою не затверджувалась політика взаємодії зі стейкхолдерами, оскільки прийняття такого внутрішнього документа не є обов'язковим. Питанням взаємодії зі стейкхолдерами в товаристві займається наглядова рада.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Товариство не визначало перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Товариством не розкривався звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	ні	Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	Товариство не веде облік відвідування засідань наглядової ради. Товариство веде облік засідань наглядової ради.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	ні	Статут та внутрішні положення Товариства на пряму не визначають обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності ради стосовно Товариства. Вимога щодо визначення у внутрішніх документах принципу лояльності Наглядової ради стосовно Товариства не встановлена чинним законодавством.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та	так	Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності Товариства та

виконавчого органу відповідно до цілей особи		виконавчого органу відповідно до цілей Товариства.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	Статутом товариства передбачено, що Наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	Розмір і навички членів Наглядової ради відповідають потребам Товариства, її розміру та ступеню складності її діяльності.
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	ні	Наглядовою радою не визначаються і не переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени Наглядової ради, оскільки визначення таких вимог не відноситься до компетенції Наглядової ради.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	ні	Відповідна вимога щодо призначення членів наглядової ради на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу відсутня у внутрішніх документах Товариства.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку доброчесності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	так	У Товаристві здійснюється процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради з дотримання норм законів України.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Внутрішніми документами Товариства процедура відбору кандидатів у члени наглядової ради не передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Відповідна вимога відсутня у внутрішніх документах Товариства.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Наглядовою радою не затверджувалась політика щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу. Відповідна вимога не передбачена внутрішніми документами Товариства.

Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	У Товаристві діє Наглядова рада у складі трьох осіб, тому дотримання такого співвідношення є неможливим.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	У Товаристві діє Наглядова рада у складі трьох осіб, тому дотримання такого співвідношення є неможливим. Окрім того, відсутня законодавча вимога щодо обов'язкової наявності у складі Наглядової ради Товариства певної кількості незалежних членів Наглядової ради.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Члени наглядової ради не проходять вступний тренінг після їх обрання. Відсутня така вимога у внутрішніх документах Товариства.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Наглядова рада не розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам. Відсутня така вимога у внутрішніх документах Товариства.
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Відсутня така вимога у внутрішніх документах Товариства.
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	так	Голові Наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Функції голови Наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	У Товаристві не створювалась посада корпоративного секретаря. Відсутня вимога чинного законодавства та внутрішніх документів Товариства щодо обов'язкового створення посади

		корпоративного секретаря у Товаристві.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність		Комітети наглядової ради не створювались.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками		
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради		
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу		
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків		
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени		
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Виконавчий орган розробляє стратегію Товариства, яка затверджується рішенням Наглядової ради.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	ні	Виконавчий орган здійснює розробку проектів річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово- господарської діяльності Товариства. Внутрішні документи Товариства не передбачають затвердження Наглядовою радою ключових показники ефективності виконавчого органу.
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	так	Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і	так	Винагорода Голови Наглядової ради і

виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи		виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	так	Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Винагорода Голови Наглядової ради залежить від досягнення особою фінансових показників.

7. Розкриття інформації і прозорість

В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	У Товаристві не затверджувалась політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа. Товариство визначає інформацію, яка розкривається та оприлюднюється згідно із чинним законодавством та відповідно до Статуту.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	ні	Наглядова рада здійснює нагляд за виконавчим органом у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та Національних стандартів фінансової звітності.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	Адреса вебсайту особи https://girnik.prat.in.ua/ містить окремі розділи, присвячені виключно питанням корпоративного управління.

8. Система контролю і стандарти етики

В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	У Товаристві не створювалась система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту". Відсутня така вимога у чинному законодавстві та внутрішніх документах Товариства.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	так	Наглядова рада має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити зовнішнього аудитора.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	так	Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна Наглядовій раді. Товариство згідно вимог чинного законодавства та внутрішніх документів

		не зобов'язане створювати окремі посади або відділи, які виконують функції комплаєнс та ризик-менеджменту. Виконавчий орган Товариства підзвітний Наглядовій раді.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	У Товаристві не затверджувалась політика з питань управління ризиками, оскільки така вимога відсутня у чинному законодавстві та внутрішніх документах Товариства.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	У Товаристві не затверджувалась декларація схильності до ризиків, оскільки така вимога відсутня у чинному законодавстві та внутрішніх документах Товариства.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Звіт щодо управління ризиками у Товаристві не складається та не надається іншим органам управління на розгляд. Оскільки внутрішніми документами Товариства не передбачено обов'язку Товариства щодо складення такого звіту.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	У товаристві не затверджувався кодекс етики, оскільки відповідно до чинного законодавства та внутрішніх документів Товариства для Товариства не встановлено обов'язку затвердження таких документів та забезпечення зазначених можливостей.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	У товаристві не забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	У товаристві не затверджено та не оприлюднено політику щодо запобігання корупції. Але товариство здійснює свою діяльність із дотриманням антикорупційного законодавства.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	У товаристві не затверджено та не оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів. Але товариство здійснює свою діяльність із дотриманням вимог законодавства щодо питань а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем.

9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	У Товаристві не затверджувалась процедура щорічної самооцінки членів Наглядової ради, оскільки відповідно до чинного законодавства та внутрішніх документів Товариства для Товариства не встановлено обов'язку затвердження та здійснення зазначених процедур. На загальних зборах акціонерів Товариства Наглядова рада щорічно звітує про свою діяльність.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	У Товаристві не здійснюється розробка плану дій для підвищення ефективності роботи членів Наглядової ради та практик корпоративного управління за результатами щорічної самооцінки членів Наглядової ради. Загальні збори акціонерів щорічно дають оцінку діяльності Наглядової ради.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	У Товаристві не проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

Дата проведення	22.04.2021
Спосіб проведення	X очне голосування, місце проведення: Полтавська обл., м. Кременчук вул. Київська 85 А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Наглядова рада
Питання порядку денного та прийняті рішення:	
1. Обрання лічильної комісії, припинення повноважень лічильної комісії. Рішення: 1.1. Обрати лічильну комісію у наступному складі: Козлова Вікторія Олександрівна - Голова лічильної комісії. 1.2. Припинити повноваження лічильної комісії після проведення Загальних зборів та виконання нею всіх своїх повноважень відповідно до чинного законодавства України. 2. Затвердження регламенту Загальних зборів. Рішення: Затвердити наступний регламент Загальних зборів акціонерів ПрАТ "Гірник": доповідь по третьому питанню до - 20 хвилин; інші доповіді - до 10 хвилин; інформація до 5 хвилин; виступи в обговоренні до 5 хвилин; довідки до 3 хвилин. По всіх питаннях порядку денного голосування проводити відкрите за допомогою бюлетенів для голосування за принципом: одна голосуюча акція - один голос. Голосування з питання 12 порядку денного проводити відкрите, за допомогою бюлетеня для кумулятивного голосування. 3. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Директора ПрАТ "Гірник" про результати фінансово- господарської діяльності Товариства за 2020 рік. Рішення: Звіт Директора ПрАТ "Гірник" про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік затвердити.	

4. Звіт Ревізора ПрАТ "Гірник" про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізора та затвердження висновків Ревізора.

Рішення: Звіт та висновки Ревізора ПрАТ "Гірник" про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2020 рік затвердити.

5. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради ПрАТ "Гірник" за 2020 рік.

Рішення: Звіт Наглядової ради ПрАТ "Гірник" за 2020 рік затвердити.

6. Затвердження річного звіту ПрАТ "Гірник" за 2020 рік.

Рішення: 6.1. Річний звіт Товариства за 2020 рік затвердити.

6.2. Баланс Товариства станом на 31.12.2020 року затвердити.

7. Розподіл прибутку (збитків) ПрАТ "Гірник" за 2020 рік та затвердження розміру дивідендів за 2020 рік.

Рішення: 7.1. Дивіденди за 2020 рік не нараховувати.

7.2. Прибуток Товариства за результатами фінансово-господарської діяльності Товариства у 2020 році направити на погашення заборгованості за минулі роки.

8. Визначення основних напрямків діяльності ПрАТ "Гірник" на 2021 рік.

Рішення: Основні напрями діяльності ПрАТ "Гірник" на 2021 рік затвердити.

9. Про затвердження рішень Наглядової ради та Директора ПрАТ "Гірник".

Рішення: Затвердити й схвалити всі рішення Наглядової ради та Директора ПрАТ "Гірник", прийняті за період з 01.01.2019 року по 31.12.2020 року (включно), визнати їх такими, що відповідають інтересам ПрАТ "Гірник".

10. Про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів ПрАТ "Гірник".

Рішення: 10.1. Попередньо надати згоду на вчинення значних правочинів, а саме:

1) кредитних договорів (договорів фінансового кредиту), за якими гранична сукупна вартість визначена у розмірі не більше 30 000 000,00 грн. (тридцяти мільйонів грн. 00 коп.), що можуть бути укладені ПрАТ "Гірник" з Товариством з обмеженою відповідальністю "Фінансова компанія "ПФБ КРЕДИТ" (код ЄДРПОУ 25292831), за рішенням Наглядової ради ПрАТ "Гірник", протягом року із дня прийняття відповідного рішення;

2) договорів, що забезпечують виконання зобов'язань за кредитними договорами (договорами фінансового кредиту), укладеними з Товариством з обмеженою відповідальністю "Фінансова компанія "ПФБ КРЕДИТ" (код ЄДРПОУ 25292831) (договорів майнової поруки, застави/іпотеки майна, що є власністю ПрАТ "Гірник"), за якими гранична сукупна вартість визначена у розмірі не більше 60 000 000,00 грн. (шістдесят мільйонів грн. 00 коп.), що можуть бути укладені ПрАТ "Гірник" з Товариством з обмеженою відповідальністю "Фінансова компанія "ПФБ КРЕДИТ" (код ЄДРПОУ 25292831), за рішенням Наглядової ради ПрАТ "Гірник" протягом року із дня прийняття відповідного рішення;

3) договорів, що забезпечують виконання ПрАТ "Гірник" зобов'язань інших фізичних чи юридичних осіб перед Товариством з обмеженою відповідальністю "Фінансова компанія "ПФБ КРЕДИТ" (код ЄДРПОУ 25292831), як Майновим поручителем чи Іпотекодавцем (договорів майнової поруки, застави/іпотеки майна, що є власністю ПрАТ "Гірник"), за якими гранична сукупна вартість визначена у розмірі не більше 60 000 000,00 грн. (шістдесят мільйонів грн. 00 коп.), що можуть бути укладені ПрАТ "Гірник" з Товариством з обмеженою відповідальністю "Фінансова компанія "ПФБ КРЕДИТ" (код ЄДРПОУ 25292831), за рішенням Наглядової ради ПрАТ "Гірник" протягом року із дня прийняття відповідного рішення.

10.2. Надати повноваження Наглядовій раді ПрАТ "Гірник" на прийняття рішень щодо отримання ПрАТ "Гірник" в Товаристві з обмеженою відповідальністю "Фінансова компанія "ПФБ КРЕДИТ" (код ЄДРПОУ 25292831) кредиту (кредитів) та надання в заставу/іпотеку

будь-якого майна, що належить ПрАТ "Гірник", на будь-яку суму, що не перебільшує граничну сукупну вартість, визначену рішенням Загальних зборів про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, із самостійним визначенням строків, процентних ставок, графіків погашення, цільового використання кредитних коштів та інших суттєвих умов кредитних договорів (договорів фінансового кредиту), договорів, що забезпечують виконання зобов'язань за ними, договорів, що забезпечують виконання зобов'язань інших фізичних чи юридичних осіб перед Товариством з обмеженою відповідальністю "Фінансова компанія "ПФБ КРЕДИТ" (код ЄДРПОУ 25292831).

10.3. Надати повноваження Директору ПрАТ "Гірник" (з правом передоручення) на підписання кредитних договорів (договорів фінансового кредиту), договорів, що забезпечують виконання зобов'язань за ними, договорів, що забезпечують виконання зобов'язань інших фізичних чи юридичних осіб перед Товариством з обмеженою відповідальністю "Фінансова компанія "ПФБ КРЕДИТ" (код ЄДРПОУ 25292831) (в т.ч. додаткових угод/договорів про внесення змін до них, а також всіх необхідних для цього документів), на умовах, визначених вище, з правом самостійного визначення на свій розсуд всіх інших умов цих договорів, які не визначені Наглядовою радою ПрАТ "Гірник".

11. Дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради ПрАТ "Гірник".

Рішення: Повноваження членів Наглядової ради ПрАТ "Гірник" припинити достроково.

12. Обрання членів Наглядової ради ПрАТ "Гірник".

Рішення: Обрати Наглядову раду ПрАТ "Гірник" строком на 3 роки (до проведення річних Загальних зборів): у наступному складі: Дяченко Анатолій Володимирович, Стасенко Сергій Юрійович, Сепетов Андрій Ігоревич.

13. Затвердження умов договорів (контрактів), що укладатимуться з членами Наглядової ради ПрАТ "Гірник", обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів).

Рішення: 13.1. Умови договорів (контрактів), що укладатимуться з членами Наглядової ради ПрАТ "Гірник" затвердити.

13.2. Обрати особою, уповноваженою на підписання договорів (контрактів) із членами Наглядової ради ПрАТ "Гірник", Директора ПрАТ "Гірник"-Федотова Євгена Геннадійовича.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://girnik.prat.in.ua/documents/protokoli-zboriv
---	---

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Дяченко Анатолій Володимирович			Х			
Стасенко Сергій Юрійович						
Сепетов Андрій Ігоревич						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	16
з них очних:	16
з них заочних:	0

Опис ключових рішень ради:	- Прийняття рішення про проведення річних Загальних зборів акціонерів та вирішення питань з підготовки та проведення зборів; - призначення реєстраційної, тимчасової лічильної комісії Загальних зборів акціонерів; - визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; - розгляд звітів, що подає Директор за квартал, рік; - затвердження регулярної річної інформації, що надається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до моменту її розкриття; - придбання, оформлення, оренда основних засобів; - обрання Голови Наглядової ради.
----------------------------	--

Звіт ради

Наглядова рада акціонерного товариства "Гірник" є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства в межах компетенції, визначеної Статутом та законодавством України, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність Директора.

У своїй роботі Наглядова рада керується чинним законодавством, Статутом Товариства, і рішеннями, прийнятими Загальними зборами акціонерів.

Протягом звітного періоду Наглядова рада Товариства працювала у складі, обраному на річних Загальних зборах Товариства, які відбулися 22.04.2021 року, а саме:

- Дяченко Анатолій Володимирович - голова Наглядової ради;
- Стасенко Сергій Юрійович;
- Сепетов Андрій Ігоревич.

Засідання Наглядової ради скликалися та проводилися по мірі необхідності, що відповідає вимогам Статуту Товариства, яким передбачається їх проведення не рідше одного разу на квартал.

У всіх засіданнях Наглядової ради приймала участь більшість її членів, тому відповідно до Статуту Товариства, засідання та всі прийняті на них рішення є правомочними.

Рішення Наглядової ради з усіх питань приймалися більшістю від загальної кількості членів Наглядової ради шляхом відкритого голосування. На засідання Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос.

Протягом 2021 року було проведено 16 засідань Наглядової ради, на яких розглядалися питання, що належать до її компетенції, основними з яких є:

- прийняття рішення про проведення річних Загальних зборів акціонерів та вирішення питань з підготовки та проведення зборів;
- призначення реєстраційної, тимчасової лічильної комісії Загальних зборів акціонерів;
- визначення дати складання переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;
- розгляд звітів, що подає Директор за квартал, рік;
- затвердження регулярної річної інформації, що надається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до моменту її розкриття;
- придбання, оформлення, оренда основних засобів;
- обрання Голови Наглядової ради.

Кількісний та якісний склад Наглядової ради у 2021 році був достатнім для прийняття легітимних рішень та вирішення питань, передбачених законодавством України, Статутом Товариства та рішеннями Загальних зборів акціонерів.

За звітний період скарг від акціонерів не надходило, робота виконавчого органу визнана задовільною.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Федотов Євген Геннадійович, 01.01.2021 - 31.12.2021
РНОКПП	
УНЗР	

Опис ключових рішень керівника	Директор є одноосібним виконавчим органом товариства, який здійснює управління поточною діяльністю товариства. До компетенції директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з поточною діяльністю товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів. Директор підзвітний Наглядовій раді і організовує виконання їх рішень. Директор діє від імені товариства у межах, встановлених статутом товариства.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	відсутня посада
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	---
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

Виконавчий орган - одноосібний - директор Федотов Євген Геннадійович. Займає посаду з 17.04.2020, призначений на 5 років.

Склад та діяльність виконавчого органу відповідає потребам товариства для вирішення питань, які стосуються розвитку підприємства, збереженню матеріально-технічної бази. Оцінка діяльності виконавчого органу не проводилась.

Щодо оцінки компетентності та ефективності виконавчого органу - володіє компетенціями керівника виконавчого органу товариства на високому рівні, ефективно здійснює покладені на нього функції та організовує поточну діяльність Товариства відповідно до затверджених загальними зборами напрямів діяльності. Рішення виконавчого органу позитивно впливають на фінансово-господарську діяльність Товариства. Відомості про здійснення іншої оплачуваної і безоплатної діяльності відсутні. Оцінка діяльності виконавчого органу, яка зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства, не проводилась.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Федотов Геннадій Іванович			7553	94,4125

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
д/в			Відповідно до ч. 3 ст. 41 Закону України "Про акціонерні товариства" обмеження права акціонера на участь у загальних зборах встановлюється законом. Аналогічне положення міститься в Статуті Товариства. Відповідно до п. 10 розділу IV Прикінцеві та перехідні положення Закону України "Про депозитарну систему країни" власник цінних паперів, які були дематеріалізовані, зобов'язаний звернутися до обраної емітентом депозитарної установи та укласти з нею договір про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або здійснити переказ прав на цінні папери на свій рахунок в цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі. У разі якщо власник цінних паперів протягом одного року з дня набрання чинності цим Законом не уклав з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені або не здійснив переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах емітента) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента. Серед акціонерів Товариства наявні такі, що не уклали з депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах, голоси яких відповідно до закону не можуть враховуватись при визначенні кворуму та при голосуванні в органах Товариства. Однак такі акціонери не з'являлись на загальні збори Товариства та не реєструвались для участі у них,

			відповідно вказане обмеження не застосовувалось. Інші обмеження прав голосування акціонерів на загальних зборах Товариства не застосовувались.
--	--	--	--

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Полосухіна Світлана Анатоліївна			Ревізор, обрано на загальних зборах акціонерів, протокол від 10.04.2018.	Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори акціонерів обирають Ревізора. Ревізор має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів. Ревізор має право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу. Ревізор проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. Директор забезпечує Ревізору доступ до інформації. При здійсненні контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства Ревізор перевіряє: - достовірність даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства; - відповідність ведення бухгалтерського, податкового, управлінського обліку та статистичної звітності відповідним нормативним документам; - своєчасність і правильність відображення у	Обрання або припинення повноважень здійснюється загальними зборами акціонерів.

				бухгалтерському обліку всіх фінансових операцій у відповідності до встановлених правил і порядку; - дотримання Директором Товариства наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладання договорів та проведення фінансових операцій від імені Товариства; - своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства; - зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей; - використання коштів резервного та інших фондів Товариства; - правильність нарахування та виплати дивідендів; - дотримання порядку оплати акцій Товариства; - фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позикових коштів. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізор готує висновок, в якому міститься інформація про: 1) підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; 2) факти порушення законодавства під час	
--	--	--	--	--	--

				провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Ревізор доповідає про результати проведених ним перевірок Загальним зборам Товариства та Наглядовій раді. Ревізор має право залучати до своєї діяльності експертів, аудиторів, тощо.	
Пошкурлат Олена Миколаївна			Головний бухгалтер, призначена наказом директора товариства 15.04.2021 № 80-К.	Ведення бухгалтерського і податкового обліку на підприємстві.	Головний бухгалтер призначається на посаду та звільняється з посади на підставі рішення Директора, яке оформляється наказом.
Попович Наталія Миколаївна			Головний бухгалтер, призначена наказом директора № 132"а" від 02.11.2009; Звільнена 15.04.2021 наказ про припинення трудового договору № 79-к згідно ст.36 КЗпП України (згода сторін).	Ведення бухгалтерського і податкового обліку на підприємстві.	Головний бухгалтер призначається на посаду та звільняється з посади на підставі рішення Директора, яке оформляється наказом.

Частина 12. Інформація про політику розкриття інформації особою

Назва внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Статут
Найменування органу, який прийняв рішення про затвердження документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Загальні збори акціонерів Товариства
Дата та номер рішення про затвердження документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	10.04.2018 б/№
Опис ключових положень внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації	Розкриття інформації здійснюється відповідно до чинного законодавства. Статут товариства, затверджений загальними зборами 10.04.2018 розділ 10. НАДАННЯ ТОВАРИСТВОМ ІНФОРМАЦІЇ передбачає надання інформації акціонерам, а також розкриття інформації відповідно до законів України.

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут товариства	Установчий документ, в якому встановлені загальні засади провадження господарської діяльності, відомості про права акціонерів, структуру управління товариством, компетенцію органів управління товариством і порядок ухвалення ними рішень та інші відомості, передбачені законом.	https://girnrik.prat.in.ua/documents/ustanovchi-dokumenti

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року**2. Особлива інформація**

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Зміна головного бухгалтера Товариства.	16.04.2021	https://girnrik.prat.in.ua/emitents/reports/special/18429
2	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Переобрання членів Наглядової ради	22.04.2021	https://girnrik.prat.in.ua/emitents/reports/special/18557

	Товариства.		
3	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів Дозвіл на укладення кредитних договорів.	22.04.2021	https://girnuk.prat.in.ua/emitents/reports/special/18552

		Дата	КОДИ
		31.12.2021	
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Гірни́к"	за ЄДРПОУ	13928815
Територія	Полтавська обл.	за КАТОТТГ	UA5302011001 0031694
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Вантажний автомобільний транспорт	за КВЕД	49.41

Середня кількість працівників: 118

Адреса, телефон: 39631 місто Кременчук, вул. Київська, 85 А, +380675309380

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2021 р.
Форма №1

Код за ДКУД			1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	47	41
первісна вартість	1001	64	64
накопичена амортизація	1002	(17)	(23)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	434	437
Основні засоби	1010	20 942	24 407
первісна вартість	1011	41 709	49 091
знос	1012	(20 767)	(24 684)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	519	519
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	21 942	25 404
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	6 289	8 359

Виробничі запаси	1101	3 066	5 311
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	3 197	3 018
Товари	1104	26	30
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховування	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	6 946	5 636
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	184	1 413
з бюджетом	1135	0	1
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	388	360
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	247	5 061
Готівка	1166	0	1
Рахунки в банках	1167	0	5 060
Витрати майбутніх періодів	1170	23	172
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	865	811
Усього за розділом II	1195	14 942	21 813
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	36 884	47 217

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	400	400
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	3 926	3 644
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	100	100
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-4 732	-648
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	-306	3 496
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	14 949	12 649
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	2 854

Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	14 949	15 503
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	1 435
товари, роботи, послуги	1615	10 707	7 075
розрахунками з бюджетом	1620	532	1 086
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	257	426
розрахунками з оплати праці	1630	563	1 378
одержаними авансами	1635	10 182	16 816
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	2
Усього за розділом III	1695	22 241	28 218
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	36 884	47 217

Примітки: Фінансова звітність Товариства складається своєчасно, у повній мірі і відповідає вимогам Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку. Бухгалтерський облік на підприємстві ведеться за журнально-ордерною формою та відповідає вимогам, викладеним в Законі України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" № 996-XIV від 16 липня 1999 р., з урахуванням змін та доповнень.

Керівник

Федотов Євген Геннадійович

Головний бухгалтер

Пошкурлат Олена Миколаївна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Гірник"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
31.12.2021
13928815

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

за 2021 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	82 841	58 725
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(64 821)	(44 563)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	18 020	14 162
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	1 045	1 554
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(8 204)	(6 813)
Витрати на збут	2150	(3 562)	(2 792)
Інші операційні витрати	2180	(1 041)	(1 339)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	6 258	4 772
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	2	0
Інші доходи	2240	4 902	5
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(3 191)	(3 875)

Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(4 168)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	3 803	902
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	3 803	902
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	3 803	902

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	46 672	31 334
Витрати на оплату праці	2505	18 771	15 040
Відрахування на соціальні заходи	2510	4 040	3 247
Амортизація	2515	4 925	3 883
Інші операційні витрати	2520	3 028	2 095
Разом	2550	77 436	55 599

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Фінансові результати підприємства за звітний період відображено згідно вимог Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку і побудовані на реальних даних бухгалтерського обліку, який ведеться у

відповідності до прийнятих норм облікової політики підприємства.

В цілому облік доходів та витрат виробництва на підприємстві ведеться згідно вимог чинного законодавства.

Керівник

Федотов Євген Геннадійович

Головний бухгалтер

Пошкурлат Олена Миколаївна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Гірник"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
13928815

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2021 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	75 683	46 974
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	253	258
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	128	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	11 234	2 047
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(45 755)	(22 893)
Праці	3105	(14 010)	(11 556)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(3 871)	(3 486)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(8 029)	(7 289)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(4 233)	(4 046)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(3 796)	(0)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(35)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(288)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(5 318)	(798)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	10 280	2 969
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	740
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0

дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	740
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	1 050	1 065
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(3 350)	(1 403)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(3 164)	(3 647)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-5 464	-3 985
Чистий рух коштів за звітний період	3400	4 816	-276
Залишок коштів на початок року	3405	247	523
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-2	0
Залишок коштів на кінець року	3415	5 061	247

Примітки: Звіт про рух грошових коштів складено згідно вимог Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку і побудований на реальних даних бухгалтерського обліку, який ведеться у відповідності до прийнятих норм облікової політики підприємства.

Керівник

Федотов Євген Геннадійович

Головний бухгалтер

Пошкурлат Олена Миколаївна

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Гірник"

Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ

13928815

Звіт про власний капітал

За 2021 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	400	0	3 926	100	-4 733	0	0	-307
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	400	0	3 926	100	-4 733	0	0	-307
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	3 803	0	0	3 803
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	-282	0	282	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	-282	0	282	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам									
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0

Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	-282	0	4 085	0	0	3 803
Залишок на кінець року	4300	400	0	3 644	100	-648	0	0	3 496

Примітки: Звіт про власний капітал складено згідно вимог Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку і побудований на реальних даних бухгалтерського обліку, який ведеться у відповідності до прийнятих норм облікової політики підприємства.

Керівник Федотов Євген Геннадійович

Головний бухгалтер Пошкурлат Олена Миколаївна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до фінансової звітності (в форматі pdf) розміщені на веб-сайті емітента за посиланням

<https://girnik.prat.in.ua/documents/informaciya-dlya-akcioneriv-ta-steikholderiv>